



Conservatorio di Musica Alfredo Casella

Istituto Superiore di Studi Musicali

VERBALE DEL C.A. DEL 11.11.2013

La seduta si apre alle ore 11.20.

Sono presenti il Direttore, i docenti Berardini, Lopes, Di Lena, Longo, Gianni, Lupidii, Tufano, i rappresentanti della Consulta degli Studenti Giuliani e La Chioma.

La prof.ssa Longo viene designata segretario verbalizzante.

1) Comunicazioni del Direttore:

- Il Direttore riferisce sulla sua volontà di mantenere l'attività di insegnamento: il CA ne prende atto.
- alle ore 11.25 si aggiunge il M° Iacolonna.
- Il Direttore informa: la segreteria didattica rileva che c'è un incremento di richieste di ore aggiuntive stimabile in oltre il 20% del monte ore dell'anno scorso; purtroppo le risorse economiche per questo capitolo di spesa non sono aumentate e quindi, dovendo eventualmente provvedere alla solvenza, ci potrebbe essere una perdita a detrimento, ad esempio, dalla produzione artistica o di altre iniziative qualificanti. La linea da seguire è quella di non sfiorare il più possibile la cifra dello scorso AA.

2) Modalità di lavoro del Consiglio Accademico

- Il Direttore informa ed esorta tutti i consiglieri ad aprire al più presto un account gmail per poter condividere la documentazione preliminare necessaria alla divulgazione dei verbali del CA entro un tempo ragionevole (circa 7 giorni).

3) Delibere urgenti:

- Proposta di concerto inaugurale dell'anno accademico 2013-2014:

si discute sulla data che coincide con il singspiel *Il flauto magico* di W. A. Mozart della stagione di concerti della Sinfonica Abruzzese, il 23 novembre (secondo il M. Tufano i due eventi non dovrebbero coincidere). Il consiglio si esprime a favore dello spostamento di tale data al 22 come espressione di volontà di collaborazione con le altre Istituzioni musicali.

La prof.ssa Gianni fa notare che l'idea del concerto inaugurale, dal Direttore accolto con grande approvazione, è nata dal fatto che c'è già una collaborazione in atto con i bienni di Musicoterapia e quindi poteva essere questa un'occasione per aprire insieme gli anni accademici anche in considerazione del fatto che i diplomi di Musicoterapia a doppia firma (Direttore del Conservatorio e rettore dell'Università) sono in sospenso ormai da troppo tempo. Ci si augura, inoltre, che questa manifestazione possa ripetersi annualmente per diventare un'occasione di avvicinamento e collaborazione per tutte le istituzioni presenti nella città.

A questo proposito, il Direttore rimarca che venerdì 15 novembre ci sarà un primo incontro con emissari della rettrice dell'Università dell'Aquila (è in programma anche un incontro con Lei) per poter iniziare a lavorare ad un progetto di attivazione di Master da realizzare in tandem. A tale proposito il Direttore esorta a pensare qualche proposta che potrebbe avere un seguito in questo senso.

Il Direttore auspica di avere collaborazione per riuscire a connettere il Casella alla Rete a banda larga ad esempio dell'Università. Ciò consentirebbe agli uffici amministrativi di lavorare meglio ed al Conservatorio di offrire servizi Internet alla sua utenza..

- **Ufficio stampa:**

il Direttore propone come collaboratore esterno Diego Procoli, ex allievo del Conservatorio e già esperto del settore che lavorerebbe a condizioni di quasi volontariato. In questo modo si potrebbe lavorare a catena a partire da Amalia Presciutti (ufficio eventi) , a seguire Diego Procoli e, infine, il lavoro di supervisione della prof.ssa Di Lena.

Il M. Lopes esprime una riserva sulla mancata indizione di una procedura di selezione per un incarico esterno e segnala che vi sarebbero valide alternative all'interno del conservatorio, per esempio uno studente del corso di Maestro collaboratore per la danza con dottorato di ricerca, Emiliano Giannetti, che anche secondo la prof.ssa Gianni sarebbe adeguato a tale incarico. Il requisito di urgenza di quest'Anno Accademico ormai già iniziato non permette di attivare la selezione interna che sarà eventualmente considerata per il futuro.

- **Definizione della Commissione ristretta per il riconoscimento crediti:**

La nuova commissione viene designata come segue: Direttore, Lopes, Di Lena, e uno studente, come osservatore.

Giuliani preliminarmente solleva il problema che risulta dal patto di stabilità e chiede che ci possa essere un riconoscimento crediti tra i vari diplomi ottenuti prima o dopo il 13/01/13, data del patto di stabilità (comprese le varie equipollenze). Dopo ampia discussione il collegio propone che la commissione possa valutare tutti i casi di volta in volta, oltre ad effettuare le normali valutazioni di riconoscimento crediti.

- **Problemi connessi al punto precedente: tetto ore aggiuntive, tetto massimo di allievi per classe e pre-accademici, classi incomplete:**

Giuliani ricorda che c'erano delle griglie che suggerivano il numero di pre-accademici da prendere proporzionalmente al numero di iscrizioni di trienni e bienni presenti nella classe.

A queste valutazioni è legata l'attribuzione delle ore aggiuntive.

Si decide di sospendere tale procedura di definizione per avere il tempo di lavorare sull'organizzazione dei pre-accademici e per arrivare in modo inequivocabile a valutare i criteri che determinano la soglia in cui scattano le ore aggiuntive e su come ed in che quantità queste vengano attribuite.

Tufano, vista l'urgenza della richiesta della segreteria studenti, propone di rifarsi ad una tabella ragionata, che tenga conto della composizione complessa delle classi: in base al calcolo del percorso di studi degli allievi (pre-accademici, v.o., trienni, ecc) e del loro numero è possibile stabilire la saturazione delle ore del contratto per aggiungere poi altre ore aggiuntive.

Il Direttore propone di distinguere tra materie di competenza (corrispondenza fra Settori disciplinari e Campi disciplinari) e insegnamenti attribuiti per competenze ulteriori.

Si chiede di risolvere il problema delle classi incomplete dove i docenti chiedono ore aggiuntive per corsi extra e come quantificare l'utilizzo del docente che ha la classe incompleta.

Lopes fa notare che l'attribuzione della responsabilità di corsi aggiuntivi potrebbe essere gestita in maniera meno burocratica che con il computo delle ore.

Il Direttore propone di predisporre uno schema che faccia da linea-guida.

Si decide di rimandare l'argomento in seguito, in modo da poter affrontare la materia nei prossimi CA

- Corso di Tecnica della Comunicazione

Il maestro Acquafredda, andato in pensione, era il titolare del corso di tecnica della comunicazione.

Lopes sottolinea l'importanza di questo corso per gli studenti e con Di Lena sottolinea l'importanza della materia che aiuta i giovani a promuoversi nel mondo del lavoro.

Il CA approva di fare una prima ricognizione interna o, eventualmente, di aprire un bando ad esterni.

Inversione d'ordine in quanto il punto 4 che richiederà più ampia discussione.

5) Eventuale modifica dello statuto

il Direttore esprime la necessità di apportare delle modifiche allo statuto a diversi anni dalla sua approvazione: ad esempio per chiarire definitivamente se le figure debbano o possano coincidere con altri incarichi di responsabilità, come il capo dipartimento e altro, valutando se siano le stesse procedure di elezione dei membri del consiglio accademico a dover essere riviste o meno.

Sarà necessaria anche una approfondita riflessione sulla composizione degli attuali dipartimenti.

Inoltre il Direttore fa notare che secondo lui il Conservatorio potrebbe darsi un'organizzazione dipartimentale diversa da quella disegnata al momento. Nel regolamento, infatti, lo statuto lascia la libertà di attivare e ordinare i dipartimenti secondo criteri diversi da quelli storicamente indicati.

A tal fine il Direttore suggerisce preliminarmente di analizzare a fondo, ciascuno in separata sede, il nostro Statuto e il nostro Regolamento Didattico.

A proposito della composizione del CA. In relazione alla discussione che si farà sulla sua composizione questa riguarderà la possibilità di cumulare le cariche di membro del CA e di coordinatore di dipartimento, si osserva di conseguenza che al momento non vi siano elementi ultimativi che vietino tale cumulo e quindi si decide che non ci sia incompatibilità tra i due incarichi.

4) PGA Anno Accademico 2013/2014

Procedendo ad un preliminare sguardo generale al PGA (Piano Generale delle Attività) dello scorso anno: il Direttore informa che ci potrebbe essere la necessità di tenere almeno due sedute ulteriori per definire la programmazione di quest'anno dopo un esame accurato di tutti i progetti presentati in relazione alle effettive disponibilità economiche. A questo punto il Direttore propone di riaprire i termini delle proposte dei progetti artistici da far pervenire entro la fine di novembre (23 novembre). Il CA approva.

6) Varie ed eventuali

- Il M° Iacolenna annuncia la morte del cardinal M° Domenico Bartolucci: il CA si associa al cordoglio del mondo dell'Arte nel ricordo di questo grande musicista, che in passato ha anche collaborato col Casella.
- Il M° Muratori propone due corsi all'interno della sua docenza, all'interno del monte-ore: Storia dell'orchestra e forme compositive annesse. Il secondo corso è Didattica dell'Orchestra. I corsi sono di 2 ore con durata 6 mesi e sono rivolti a tutti gli studenti di biennio superiore. Il CA esprime parere favorevole.
- Si richiede ai dipartimenti una revisione dei loro rappresentanti (conferma o rinnovo dei vari coordinatori di dipartimento) prima di procedere ad una ricognizione sul loro funzionamento.
- Gli studenti Benedetto Agostino e Silvia Argurio chiedono l'autorizzazione dal passaggio dal pre-accademico al primo anno del triennio. Il CA evidenzia che per questo è comunque necessaria un esame di ammissione (o di idoneità) ma che eventualmente dovranno cominciare i corsi di triennio con l'obbligo di superare i debiti del pre-accademico entro sei mesi, secondo quanto attualmente in uso. Il CA si riserva di esprimersi però entro un ragionevole tempo formulando una normativa generale.
- Colella Danilo chiede l'arrotondamento del voto da 8,60/10 a 9/10. Il Direttore in occasione della sua prima decisione in tal proposito lo concede, ma si associa al pensiero del M° Iacolenna che tali arrotondamenti saranno d'ora in poi concessi con parsimonia e solo con valutazioni molto vicine al voto intero.
- Ratifica della proposta della coordinatrice di Musicoterapia prof.ssa Gianni dei due professori Navone e Palusci per lo svolgimento dei seminari obbligatori del corso.
- La prof.ssa Gianni chiede se lo studente iscritto con riserva Bucciarelli Michele che ha compiuto la prima annualità di Musicoterapia può fare gli esami che ha frequentato. Era già iscritto a chitarra a Frosinone. Il CA decide di verificare preliminarmente la posizione dello studente nei due Istituti.

- Approvazione della riapertura del bando per l'insegnamento di violino, chitarra e flauto per studenti per la collaborazione ai corsi di propedeutica e la collaborazione alla preparazione dell'orchestra dei fiati.
- Il M° Giuseppe Scorzelli, ex studente del Casella e direttore artistico dell'Associazione Kymbala, vorrebbe fare un concerto di Capodanno a Campoli da far diventare tradizione annuale con l'orchestra degli allievi del Conservatorio. Il Conservatorio decide di precisare le condizioni dei costi e dell'organizzazione. Si incarica il M° Ciamacco di trattare sugli aspetti organizzativi col docente di Esercitazioni orchestrali ed eventualmente di richiedere un impegno formale scritto da parte degli enti locali di Campoli.
- Approvazione del regolamento della biblioteca: il CA approva il testo e invia al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione definitiva. Con l'impegno di mettere una colonna di armadietti per poter depositare tutto il materiale privato che non può entrare nelle pubbliche biblioteche.
- Per quanto riguarda l'ultimo numero della rivista Music@ il CA decide di mettere sulla seconda di copertina il concorso Maurizio Pratola, sulla terza di copertina FattidiMusica e lasciare la pubblicità della rivista sulla quarta di copertina.
- Proposta di prossima riunione del CA il 26 novembre ore 10.30. il CA approva.

La seduta si chiude alle ore 14.30

Letto, approvato e sottoscritto.

Il segretario verbalizzante

M° Emanuela Longo

Il Direttore

M° Giandomenico Piermarini